

## CONDITIONS GENERALES DE VENTE

L'association Ligue de Normandie de Tennis **déclarée au RNA de la sous-préfecture de Lisieux sous le numéro W143000598**, dont le siège social est situé boulevard Charles V à Honfleur est un organisme qui organise et dispense des formations professionnelles en alternance dans les métiers du sport.

1

La Ligue de Normandie de Tennis effectue la ou les prestations commandées soit avec ses moyens propres, soit avec le concours d'autres organismes avec lesquels elle aura passé des contrats de sous-traitance ou de co-traitance. Son activité de dispensateur de formation est enregistrée auprès du Préfet de Normandie sous le n° 25140157814 ; cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état.

### Article 1- Objet

La signature par le Client des présentes Conditions Générales de Vente (ci-après « CGV ») entraîne leur acceptation pleine et entière. Les CGV prévalent sur tout autre document du Client, et notamment sur toutes conditions générales d'achat, sauf accord cadres ou accord commercial spécifique réalisé avec le client. Tout autre document de la Ligue de Normandie de Tennis tels que prospectus, catalogues, n'ont qu'une valeur indicative. Les informations et/ou prix figurant sur les documents, catalogues, publicités, prospectus ou sites internet de la Ligue de Normandie de Tennis ne sont données qu'à titre indicatif. Les conditions générales peuvent être modifiées à tout moment et sans préavis par la Ligue de Normandie de Tennis.

### Article 2 -Inscription- conditions d'admission

L'accueil commercial et téléphonique se fait au 02.31.14.48.90 et par e-mail à [ligue.normandie@fft.fr](mailto:ligue.normandie@fft.fr) du lundi au vendredi. Notre site internet <http://www.ligue.fft.fr/normandie> permet d'obtenir des informations sur nos offres de formation et leurs conditions de réalisation.

#### 1 - Pour les personnes dont le montant de la formation est pris en charge par le participant

Lorsqu'une personne physique entreprend une formation à titre individuel et à ses frais, le contrat est réputé formé lors de sa signature, il est soumis aux dispositions des articles L.6353 3 à L.6353-9 du Code du Travail.

- À réception de sa demande d'inscription (par courrier), une confirmation de la prise en compte de celle-ci lui sera adressée sous 8 jours accompagnée du devis et du programme de formation.
- A la demande du client et sous réserve de remplir les conditions de recevabilité administratives, réglementaires et/ou techniques, la Ligue de Normandie de Tennis envoie le contrat de formation professionnelle, accompagné de son annexe, des conditions générales de ventes et du règlement intérieur applicable aux stagiaires.
- Pour valider son inscription, le participant doit retourner à la Ligue de Normandie de Tennis ce contrat signé par retour de courrier. Au-delà du délai de rétractation légal dont il bénéficie (10 jours à compter de la signature du contrat. Le solde du montant de la formation devra être réglé conformément à l'échéancier défini dans le contrat. Une facture lui sera envoyée dans les meilleurs délais.

- Il devra faire parvenir à la Ligue de Normandie de Tennis avant le premier jour de formation, les éléments attestant de sa protection sociale et de sa couverture pour les risques accident du travail / maladie professionnelle. Si le participant n'est pas couvert, il est de sa responsabilité d'adhérer, à ses frais, pour la durée de la formation, à une assurance volontaire individuelle auprès de la CPAM du lieu de son résidence.
- Une convocation individuelle (indiquant la date et le lieu d'accueil du début de formation) ainsi que les moyens d'accès au centre de formation lui seront adressés personnellement avant le début de la formation.
- Certaines formations requièrent la présentation d'un Curriculum Vitae et d'une lettre de motivation. De même, certaines formations requièrent un test d'exigence préalable à l'entrée en formation. Au regard de ces éléments, la Ligue de Normandie de Tennis se réserve le droit de refuser toute personne ne répondant pas aux critères d'admission définis pour la formation.
- Le prix de la formation doit être payé en totalité à l'issue de la réalisation de cette dernière, soit conformément à l'échéancier prévu au contrat, soit en un seul règlement par chèque ou virement étalé à réception de facture.
- Au-delà des 10 jours de rétractation conventionnelle et en cas d'abandon du stage par le stagiaire le contrat de formation sera résilié selon les conditions prévues à l'article 4 des présentes conditions générales de vente.
- Pour les prestations autres que les prestations de formation (Tests d'entrée), le candidat devra, pour valider son inscription, transmettre à la Ligue de Normandie de Tennis son dossier accompagné des pièces demandées et du règlement de la prestation par chèque. Ce règlement ne sera encaissé qu'à l'issue de la réalisation de la prestation, avec édition d'une facture.

## 2- Pour les personnes dont le montant de la formation est pris en charge par l'employeur

La convention, au sens de l'article L.6353-2 du Code du Travail, est formée par la réception, par la Ligue de Normandie de Tennis, du bulletin ou de tout autre courrier de commande signé par l'employeur.

- À réception de sa demande d'inscription (par courrier), une confirmation de la prise en compte de celle-ci lui sera adressée sous 8 jours, accompagnée du devis, du programme de formation, des conditions générales de ventes et du règlement intérieur applicable aux stagiaires.
- L'employeur doit confirmer la demande par courrier ou par mail pour son inscription et/ou celle de ses collaborateurs.
- La Ligue de Normandie de Tennis établit ensuite la convention de formation professionnelle correspondante qui devra être signée par le représentant légal et retournée à la Ligue de Normandie de Tennis revêtue du cachet de l'entreprise et accompagnée d'un chèque TTC à l'ordre de la Ligue de Normandie de Tennis. Le solde du montant de la formation devra être réglé conformément à l'échéancier défini dans la convention. Une facture lui sera envoyée dans les meilleurs délais.
- Toutefois, en cas de prise en charge de tout ou partie du montant de la formation par un organisme tiers à l'employeur, **tel qu'un OPCA, un organisme de reclassement, un CFA**, il s'engage à effectuer toutes les démarches nécessaires auprès de l'organisme concerné avant le début de la formation, à informer la Ligue de Normandie de Tennis des coordonnées complètes de celui-ci et à lui transmettre l'accord de prise en charge ou la copie du contrat d'apprentissage validé, si possible, avant le début de la formation. Si la prise en charge par un organisme tiers n'est que partielle, le solde est à la charge de l'employeur. Si l'employeur n'a pas fourni la preuve de la prise en charge par un organisme tiers au début de la formation, la facture sera établie au nom de l'employeur.

- Une convocation individuelle (indiquant la date et le lieu d'accueil du début de formation) ainsi que les moyens d'accès au centre de formation seront adressés à l'employeur avant le début de la formation.
- Le stagiaire ayant une obligation de présence sur le centre de formation, il est de la responsabilité de l'entreprise de s'assurer de l'assiduité de son salarié. En cas d'absence du stagiaire pour un motif légitime (arrêt maladie ou de travail, absence pour raisons administratives) sur présentation d'un justificatif, seules les heures réalisées et attestées pourront être facturées.
- En cas d'absence du stagiaire de son fait (avec ou non l'accord de l'entreprise) ou du fait de l'entreprise (maintien du salarié dans son poste durant le temps de formation), la Ligue de Normandie de Tennis se réserve le droit de facturer les heures de formation non réalisées au titre de dédommagement. Celles-ci ne pourront pas faire l'objet d'une demande de remboursement ou de prise en charge par l'OPCA, l'organisme de reclassement et ne pourront pas être confondues avec les sommes dues au titre de la formation professionnelle.

### **3. Pour les personnes dont la formation est prise en charge (totalement ou partiellement) par un organisme tiers: Région, Pôle Emploi, OPACIF, AGEFIPH, etc.**

- Un courrier confirmant la prise en compte de la demande sera adressé au participant sous 8 jours à compter de la date de réception de sa demande d'inscription (par courrier).
- Il incombe au participant de fournir à la Ligue de Normandie de Tennis le dossier de financement de l'organisme tiers. La Ligue de Normandie de Tennis s'engage à le compléter et à le retourner au participant dans les plus brefs délais.
- L'inscription du participant ne sera considérée comme validée qu'à réception de la réponse positive écrite de l'organisme financeur et dans la limite des places disponibles.
- La Ligue de Normandie de Tennis s'engage à fournir à l'organisme financeur les pièces administratives et justificatives prévues dans la convention.
- La facturation des heures de formation sera effectuée selon les conditions prévues conventionnellement avec l'organisme financeur. En cas de prise en charge partielle, les heures restant dues seront facturées au participant, sous couvert d'un contrat de formation et l'échéancier prévu. (cf. Article 1.1. des présentes conditions générales de vente).
- Une convocation individuelle (indiquant la date et le lieu d'accueil du début de formation) ainsi que les moyens d'accès au centre de formation lui seront adressés personnellement avant le début de la formation.

### **Article 3 -Tarif**

Les prix indiqués sur les fiches de formation ou dans le catalogue sont TTC. La Ligue de Normandie de Tennis n'est pas soumise à la TVA conformément ART. 261 du CGI. Ne sont inclus ni le coût des repas, ni celui de l'hébergement.

### **Article 4- Annulation–abandon-débit-formation-report**

- Toute annulation sans motif ou pour des motifs propres au client, devra être confirmée par écrit au plus tard 8 jours ouvrés avant le début de la formation.
- En cas d'abandon définitif par le stagiaire, les prestations de formation effectivement suivies seront facturées par la Ligue de Normandie de Tennis.
- Tout départ anticipé du participant sans motif, pourra ouvrir droit selon les termes de la convention à une indemnité égale à 20% du prix des prestations non réalisées au titre du dédommagement Ligue de Normandie de Tennis et donnera lieu à une facturation séparée. (Disposition en vigueur à compter du 01/09/2017)

- En cas d'abandon en cours de formation pour un cas de force majeure dûment reconnu par la jurisprudence en vigueur (tel que guerre, tremblement de terre, révolution, etc.), seules les prestations réellement dispensées au participant seront dues, au prorata du temps de formation accomplis sans pouvoir prétendre à une quelconque indemnisation.
- En cas de non réalisation totale ou partielle de la prestation de formation du fait de l'organisme de formation, celui -ci remboursera au cocontractant les sommes indûment perçues. La Ligue de Normandie de Tennis se réserve la faculté de reporter ses prestations et en informera par écrit le client, dans les meilleurs délais. Dans ce cas, le client ne pourra prétendre à une indemnisation.
- Pour les prestations autres que les prestations de formation (Tests d'entrée), en cas d'annulation par la Ligue de Normandie de Tennis ou par le candidat pour un motif légitime, le règlement ainsi que les pièces administratives jointes au dossier lui seront retournées par courrier dans un délai d'un mois au plus. En cas d'absence non justifiée du candidat, le prix de la prestation sera dû et encaissé, avec édition d'une facture.

## Article 5 - Modalités pratiques-responsabilités

La Ligue de Normandie de Tennis se donne une obligation de moyens pour les formations proposées.

- Dans le respect des objectifs pédagogiques, le déroulement du contenu et les moyens utilisés tels que définis dans le programme de formation sont susceptibles d'être adaptés à l'initiative du responsable de la formation.
- Par ailleurs, la Ligue de Normandie de Tennis ne pourra être tenue pour responsable des modifications susceptibles d'intervenir en cours de formation à la suite d'événements exceptionnels indépendants de sa volonté.
- Les emplois du temps prévoient 7 heures de formation par jour, comprises en général entre 9h00 et 17 heures.
- Une attestation de fin de formation est délivrée à l'issue de la formation, sous réserve d'une participation conforme aux exigences la Ligue de Normandie de Tennis
- Le participant est tenu de respecter le ou les règlements intérieurs (en fonction de son statut) qu'il a signé au démarrage de la formation et dont un exemplaire lui a été remis et qui peut être obtenu et consultable sur demande.
- Les participants désireux d'utiliser leur véhicule personnel pour venir à la Ligue de Normandie de Tennis sont invités à vérifier auprès de leur assureur qu'ils sont couverts pour ces trajets.

## Article 6 - Informatique et Libertés

Le Client est informé que les informations à caractère personnel qui sont communiquées à la Ligue de Normandie de Tennis en application et dans l'exécution des commandes et/ou ventes pourront être communiquées aux partenaires contractuels de la Ligue de Normandie de Tennis pour les besoins desdites commandes.

Conformément à la loi n°78-17 du 6 janvier 1978, dite Loi Informatique et Libertés, mise à jour par la loi du 6 août 2004, le Client dispose d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition aux données personnelles le concernant. Ce droit est exerçable en faisant une demande par e-mail ou par courrier adressé à la Ligue de Normandie de Tennis.

## Article 7 - Propriété intellectuelle

- Pour les formations intra entreprise : Sous réserve du complet paiement du prix de la session de formation, la Ligue de Normandie de Tennis pourra céder au Client les droits de reproduction, d'utilisation, de diffusion, d'adaptation, de modification et d'exploitation des supports de formation, pour un usage exclusivement interne et dans des conditions devant être définies entre les parties.

- Dans tous les autres cas, notamment pour les formations inter-entreprises, les formations E-learning, les formations avec des particuliers et dans le cadre du respect des droits de propriété intellectuelle attachés aux supports de cours ou autres ressources pédagogiques, ces derniers sont mis à la seule disposition des participants de la formation, sont propriété de la Ligue de Normandie de Tennis ou de ses donneurs de licence. En conséquence le Client s'interdit de reproduire, directement ou indirectement, en totalité ou en partie, d'adapter, de modifier, de traduire, de représenter, de commercialiser ou de diffuser à des membres de son personnel non participant aux formations de la Ligue de Normandie de Tennis ou à des tiers, les dits supports et ressources pédagogiques sans l'autorisation expresse, préalable et écrite de la Ligue de Normandie de Tennis sous peine de poursuites judiciaires.
- Dans le cadre d'un engagement pour l'environnement, certains supports fournis pour les sessions de formation sont des supports dématérialisés.

### Article 8 - Confidentialité

Toutes informations (hors celles accessibles au public) dont la Ligue de Normandie de Tennis ou le Client aura eu connaissance ou qui auront été communiquées par l'autre partie ou par un client un tiers, antérieurement ou durant l'exécution du contrat, sont strictement confidentielles et chacune des parties s'interdit de les divulguer.

### Article 9 - Communication

Le Client autorise expressément la Ligue de Normandie de Tennis à mentionner son nom, son logo et à faire mention à titre de références de la souscription à une commande et de toute opération découlant de son application dans l'ensemble de leurs documents commerciaux.

### Article 10 - Formations e-learning

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses formations aux métiers du TENNIS, la Ligue de Normandie de Tennis propose des parcours de formations multimodale, alternant formation en présentiel et en FOAD, via la plate-forme fédérale de formation en ligne de l'Institut Fédéral du Tennis (LIFT) et de son antenne pédagogique la Ligue de Normandie de Tennis, appelée SPORTEEF.

La Ligue de Normandie de Tennis accorde au Client une licence d'utilisation non exclusive, incessible et non transférable des séquences figurant à la commande, au plan de formation.

- Mise à disposition des Modules : L'ensemble des séquences en lien avec la formation suivie, sera mis à la disposition du Client, sur une plate-forme e-learning. Le client signera une "charte d'utilisation et de confidentialité" préalablement au démarrage du parcours en FOAD.
- Accès aux Modules : L'accès aux séquences est géré par l'administrateur réseau de la plate-forme d'E-learning du LIFT et de la Ligue de Normandie de Tennis. Un identifiant et un mot de passe sont communiqués au Client pour chacun des Apprenants sur la base des informations fournies par le Client (nom, prénom, e-mail). L'identifiant et le mot de passe sont confidentiels, personnels, incessibles et intransmissibles.
- Responsabilité : Le Client est responsable de la gestion et de la conservation des identifiants et mots de passe. En conséquence, il appartient au Client de mettre en œuvre toutes mesures de précaution nécessaires à leur protection et à leur conservation. Le Client est responsable des conséquences de leur utilisation. La Ligue de Normandie de Tennis ne pourra en aucun cas être tenu pour responsable de toute utilisation frauduleuse de l'identifiant et du mot de passe du Client. Le Client s'engage à informer la Ligue de Normandie de Tennis de toute utilisation frauduleuse de l'identifiant et mot de passe dès qu'il en a connaissance.
- Durée de l'accès aux Modules : L'accès à la plate-forme prend effet au démarrage de la formation et sous réserve de remplir les conditions d'admissions. Le Client dispose d'un délai spécifié dans son PIF (Parcours Individualisé de formation) à compter de l'ouverture des

séquences pour les "consommer. Passé le délai spécifié dans le PIF, l'accès aux séquences cessera immédiatement et le Client devra effectuer une autre commande.

- Service Associés : Le parcours de formation en E-learning sur la plate-forme du LIFT et de la Ligue de Normandie de Tennis comprend les services suivants:
  - *Création du profil utilisateur*
  - *Ouverture des séquences Mises en ligne et Accès aux ressources et activités en ligne*
  - *Assistance technique des utilisateurs par e-mail, téléphone.*
  - *Hébergement des données de formation par la Ligue de Normandie de Tennis.*
  - *Assistance et suivi pédagogique sous forme de tutorat synchrone et asynchrone*

## Article 11 - Loi applicable

Les conditions générales de vente et toutes relations de la Ligue de Normandie de Tennis avec ses clients relèvent du droit français.

## Article 12 –Attribution de compétence

Pour tout différend relatif à l'exécution de la convention ou du contrat, le règlement amiable sera privilégié. En cas de désaccord persistant, la contestation sera portée devant le tribunal de commerce de CAEN, seul compétent.

Les conditions générales intervenant entre les organismes tiers, les employeurs ou leurs mandataires, et/ou les participants ne sont pas opposables aux présentes conditions.

Toute inscription sur un stage ou achat d'une prestation sur mesure vaut acceptation des présentes conditions générales de vente.

## Article 13 - Renonciation

Le fait pour la Ligue de Normandie de Tennis de ne pas se prévaloir à un moment donné de l'une quelconque des clauses des présentes, ne peut valoir renonciation à se prévaloir ultérieurement de ces mêmes clauses.

***Les conditions générales intervenant entre les organismes tiers, les employeurs ou leurs mandataires, et/ou les participants ne sont pas opposables aux présentes conditions. Toute inscription sur un stage ou achat d'une prestation sur mesure vaut acceptation des présentes conditions générales de vente.***