

OFFRE D'EMPLOI

La Ligue de Normandie de Tennis recrute un(e) comptable.

Finalité du Poste :

La comptabilité de la ligue est tenue conformément aux lois et règlements en vigueur, les dépenses et les recettes étant classés selon le cadre comptable de la fédération. Cette comptabilité fait apparaître chaque année un compte d'exploitation, le résultat de l'exercice et un bilan.

Missions :

Assurer la tenue de la comptabilité :

- Effectuer les Imputations et la ventilation analytique dans le respect de la structure du budget de la ligue.
- Utiliser le logiciel de comptabilité SAGE 1000 V11.
- Utiliser l'outil de dématérialisation de facture ZEENDOC.
- Préparer et Suivre les règlements fournisseurs, clubs, dirigeants, salariés en respectant les procédures financières de la ligue (cf. doc ; double signature-fiche comptable-état de virement).
- Suivre les encaissements (produits de la formation – conventions Etat-collectivités – FFT – participation parentales- partenaires privés).
- Vérifier les factures, les notes de frais salariés et dirigeant.
- Suivre la trésorerie : consultation des mouvements bancaires et du solde.
- Gérer le portefeuille bancaire : sicav – compte à termes- livre.
- Suivre les immobilisations et calculer les amortissements.
- Calculer les provisions (CP/13^{ème} mois).
- Elaborer le bilan, le compte de résultat, les annexes et ratio d'analyse financière, 2
- Etablir les comptes consolidés de la ligue (+5 comités départementaux) pour transmission à la FFT.
- Archiver et classer l'ensemble des pièces comptables

Profil souhaité :

- Titulaire d'un diplôme de comptabilité de gestion (DCG) ou d'un diplôme supérieur de Comptabilité et de Gestion (DSCG)
- Maîtrise des outils informatiques et numériques
- Bonne capacité d'organisation et d'anticipation

- Expérience et connaissance du milieu sportif et du Tennis en particulier, de son environnement, des structures et de leur fonctionnement souhaité
- Aime travailler en équipe, facilités de communication, à l'écoute, pédagogue, innovant(e) et créatif(ve)
- Autonomie, sens des responsabilités, polyvalence, dynamisme, rigueur, disponibilité

Type et élément du contrat :

- Poste en CDI à pourvoir dès que possible
- Temps de Travail 35 heures/semaine.
- Statut : Technicien – Classé 5 conformément à la CCNS.
- Rémunération : selon expérience.
- Ordinateur et téléphone professionnels.
- Poste basé au siège de la Ligue de Normandie de Tennis Boulevard Charles V à Honfleur.
- Titulaire d'un permis B.

CV et lettre de motivation à retourner au plus tard le 30 septembre 2025, à Ligue de Normandie de Tennis – Boulevard Charles V – 14600 Honfleur ou ligue.normandie@fft.fr